

AVIS DE RECRUTEMENT

Interne	
Externe	X

Dans le cadre de la mise en œuvre de son organigramme cible, la SOBRAGUI S.A. est à la recherche de candidats dynamiques pour le poste de :

Intitulé du poste	Responsable Support Force de Ventes
Nombre de poste à pourvoir	Un (1)
Direction	Commercial et Marketing
Localisation	Conakry
Durée Période d'essai	3 mois
Catégorie	Agent de Maitrise
Type de Contrat	CDD / CDI
Supérieur hiérarchique	Directeur Commercial et Marketing
Contrainte du poste	Néant
Relation fonctionnelle	Chef de Service

I. Missions :

Assurer la gestion opérationnelle et l'optimisation du CRM de la force de vente ainsi que du parc de frigidaire, en garantissant le bon paramétrage des outils, l'accompagnement des utilisateurs, le suivi des équipements et la performance des indicateurs, afin de soutenir l'efficacité commerciale et la disponibilité des produits sur le marché.

II. Activités principales :

• Gestion de Eleader

- Ecrire le cahier de charges Eleader, et le faire évoluer en fonction de nos besoins
- Collaborer avec le siège sur l'implémentation des paramétrages de notre cahier de charges
- Rédiger des kits pratiques d'utilisation et de formation pour les équipes terrain
- Former en salle et sur le terrain à l'utilisation d'Eleader
- Contrôler la bonne utilisation d'Eleader, aussi bien par les équipes terrain que par les managers
- Assurer la mise à jour permanente du fichier clients
- Contrôler la cohérence des données de mise à jour ou de création des clients

Handwritten signature and date: 29/04/26

AVIS DE RECRUTEMENT

Interne	
Externe	X

• Reporting Eleader

- Faire créer l'ensemble des tableaux de bord permettant de piloter l'activité
- Réaliser les reporting journaliers, hebdomadaires, mensuels de l'activité de la force de vente via Eleader
- Réaliser les rapports de pointage journalier aux ressources humaines sur la base d'Eleader
- Fournir aux managers et chefs de produits, l'ensemble des tableaux de bord nécessaires à l'analyse de leurs activités

• Gestion des frigidaires

- Contrôles documentaires des sorties des frigidaires
- Etablissement et mise à jour de la base de données des frigidaires
- Pilotage des mouvements des frigidaires
- Contrôle terrain du déploiement des frigidaires et de la présence sur le terrain
- Analyse des taux de distribution et des stocks des frigidaires sur la base des rapports Eleader
- Planification de l'entretien des frigidaires avec les prestataires
- Suivi des visites d'entretien et de la réalisation des entretiens
- Contrôle terrain des entretiens réalisés
- Suivi des réparations des frigidaires
- Coordonner les inventaires réguliers des frigidaires

Objectifs qualitatifs

- Veiller au respect du Code de conduite, des règles d'éthique et de conformité, ainsi que des consignes de Santé et Sécurité au Travail applicables à ses activités.
- Port obligatoire des EPI recommandés au poste
- Respecter les consignes de santé, sécurité au travail (SST)
- Intervenir en tant qu'équipier de première intervention pour tout départ de feu (s'il est désigné et formé en tant que EPI)
- Porter les premiers secours en cas d'accident (S'il est désigné et formé sauveteur secouriste au travail SST)


27/04/26

AVIS DE RECRUTEMENT

Interne	
Externe	X

III. Profil recherché :

- **Diplôme** : Licence ou Master en Marketing, Commerce, Finance, Comptabilité ou tout autre domaine équivalent.
- **Expérience** : 3 à 5 ans d'expériences dans le domaine dans un rôle similaire.
- **Compétences techniques** :

Maîtrise des outils bureautiques de base : Word, Excel, PowerPoint, des outils de CRM force de vente ; Bonne capacité d'analyse, de rédaction, de synthèse et de reporting, .

- **Compétences comportementales** :

Rigueur, fiabilité et sens du détail ; Autonomie et sens de l'organisation ; Pragmatisme et orientation terrain ; Capacité à travailler en équipe et bon relationnel ; Ecoute active ; réactivité et sens des responsabilités ; Exemplarité.

IV. Dossiers de candidatures

Un CV actualisé sur sobragui.recrutement@castel-afrique.com portant la mention du poste.

Les candidatures feront l'objet d'une première sélection sur la base des dossiers fournis. Seuls les candidats retenus seront invités pour un test métier.

La SOBRAGUI se réserve le droit de garder les dossiers des candidats dans sa base de données pour ses futurs projets de recrutement.

La date limite des dépôts de dossiers est fixée au 27/05/2026 à 17h inclusivement.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Directeur Département

DRH & RP

Directeur Général






27/04/26